

"Operazione Rif. PA 2022-17595/RER approvata con DGR n. 1951 del 14/11/2022  
e cofinanziata con risorse del FSE+ 2021-2027 e della Regione Emilia-Romagna"

# Animateria

**Corso di formazione per animatore esperto nelle tecniche  
e nei linguaggi, analogici e digitali, del teatro di figura**

## MODULO D'ISCRIZIONE AL CORSO

### Dati del/della partecipante

Nome	Cognome	Data di nascita	Comune di Nascita	Pr
Codice Fiscale	Cittadinanza	Cellulare	E-Mail	
Residenza: Indirizzo	CAP	Comune	Pr	Telefono /
Se il domicilio attuale è diverso dalla residenza: Indirizzo	CAP	Comune	Pr	Telefono /

### Titolo di studio

<input type="checkbox"/>	0	Nessun titolo
<input type="checkbox"/>	1	Licenza elementare/attestato di valutazione finale
<input type="checkbox"/>	2	Licenza media /avviamento professionale
<input type="checkbox"/>	3	Titolo di istruzione secondaria di II grado (scolastica o formazione professionale) che non permette l'accesso all'università
<input type="checkbox"/>	4	Diploma di istruzione secondaria di II grado che permette l'accesso all'università
<input type="checkbox"/>	5	Qualifica professionale regionale post-diploma, certificato di specializzazione tecnica superiore (IFTS)
<input type="checkbox"/>	6	Diploma di tecnico superiore (ITS)
<input type="checkbox"/>	7	Laurea di I livello (triennale), diploma universitario, diploma accademico di I livello (AFAM)
<input type="checkbox"/>	8	Laurea magistrale/specialistica di II livello, diploma di laurea del vecchio ordinamento (4-6 anni), diploma accademico di II livello
<input type="checkbox"/>	9	Titolo di dottore di ricerca

"Operazione Rif. PA 2022-17595/RER approvata con DGR n. 1951 del 14/11/2022  
e cofinanziata con risorse del FSE+ 2021-2027 e della Regione Emilia-Romagna"

**Condizione occupazionale attuale**  
**(Il/La candidato/a si impegna a comunicare qualsiasi variazione di status occupazionale**  
**entro la data di avvio dell'attività)**

<input type="checkbox"/>	1	In cerca di prima occupazione (ha fornito dichiarazione e ha in corso di validità la dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro)
<input type="checkbox"/>	2	Occupato (compreso chi ha un'occupazione saltuaria/atipica e chi è in CIG)
<input type="checkbox"/>	3	Disoccupato alla ricerca di nuova occupazione (o iscritto alle liste di mobilità)
<input type="checkbox"/>	4	Studente
<input type="checkbox"/>	5	Inattivo diverso da studente (es. non ha mai fornito dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro, ritirato/a dal lavoro, inabile al lavoro, in servizio di leva o servizio civile, in altra condizione)

**Istruzione - Formazione**

Ultimo titolo di studio conseguito: \_\_\_\_\_

Con quale punteggio? \_\_\_\_\_ In quale anno \_\_\_\_\_

E' iscritto all'Università di \_\_\_\_\_ Facoltà \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Altri corsi di specializzazione o perfezionamento frequentati**

Tipo di corso \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ente \_\_\_\_\_ Durata \_\_\_\_\_

**Conoscenza Lingue straniere**

	<b>Inglese</b>	<b>Francese</b>	<b>Spagnolo</b>
Conoscenza scolastica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Discreta conversazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ottima conversazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altre lingue conosciute .....			

"Operazione Rif. PA 2022-17595/RER approvata con DGR n. 1951 del 14/11/2022  
e cofinanziata con risorse del FSE+ 2021-2027 e della Regione Emilia-Romagna"

### Conoscenze Informatiche

- word    excel    outlook    internet    access    power point
- CAD/Solid Edge    altro (specificare): \_\_\_\_\_

### Sezione riservata agli/alle OCCUPATI/OCCUPATE:

Azienda di appartenenza e codice fiscale azienda

Ruolo professionale/funzione ricoperta in azienda

#### Tipo di contratto

<input type="checkbox"/>	1	Lavoro a tempo indeterminato (compresi lavoratori in CIGO)
<input type="checkbox"/>	2	Lavoro a tempo determinato (compresi i lavoratori in CIGO)
<input type="checkbox"/>	3	Lavoratore in CIGS
<input type="checkbox"/>	4	Apprendistato per la qualifica professionale e per il diploma professionale
<input type="checkbox"/>	5	Apprendistato professionalizzante
<input type="checkbox"/>	6	Apprendistato di Alta Formazione e ricerca
<input type="checkbox"/>	7	Contratto di somministrazione
<input type="checkbox"/>	8	Lavoro occasionale / lavoro a progetto / collaborazione coordinata e continuativa
<input type="checkbox"/>	9	Lavoro autonomo
<input type="checkbox"/>	10	Imprenditore (titolare societa' di persone, impresa individuale, titolari e soci studi professionali)

"Operazione Rif. PA 2022-17595/RER approvata con DGR n. 1951 del 14/11/2022  
e cofinanziata con risorse del FSE+ 2021-2027 e della Regione Emilia-Romagna"

## DICHIARA DI ESSERE INTERESSATO/A A PARTECIPARE ALLE SELEZIONI DEL CORSO IN OGGETTO

In base alle norme sull'autocertificazione, la semplificazione e lo snellimento delle certificazioni amministrative (Leggi 15/68, 127/97, 191/98, DPR 403/98 e DPR 445/2000), consapevole e informato/a di quanto previsto dall'Art.76 del DPR 28/12/2000 n.445 sulla responsabilità penale cui si può andare incontro in casi di dichiarazioni mendaci o formazione di atti falsi non veritieri, dichiaro che quanto sopra affermato corrisponde al vero.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Io sottoscritto/a, con la presente, ad ogni effetto di legge e di regolamento ed in particolare ai sensi art.13 Regolamento UE 2016/679 (GDPR), dichiaro che il mio libero, consapevole, informato, specifico ed incondizionato consenso è prestato per il trattamento e la diffusione dei miei dati personali da parte dell'ente intestatario, - titolare del trattamento dei dati.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA PRESENTE RICHIESTA

1. Curriculum vitae aggiornato con fototessera;
2. Fotocopia di un documento di identità valido (per i cittadini stranieri: fotocopia del permesso di soggiorno in regola);
3. Lettera di motivazione;
4. Album o book con lavori svolti (non obbligatorio);
5. Autocertificazione che attesti la residenza o il domicilio in Regione Emilia Romagna, l'assolvimento dell'obbligo scolastico e il diritto-dovere all'istruzione e formazione, il possesso di conoscenze e capacità attinenti l'area professionale.

"Operazione Rif. PA 2022-17595/RER approvata con DGR n. 1951 del 14/11/2022  
e cofinanziata con risorse del FSE+ 2021-2027 e della Regione Emilia-Romagna"

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a \_\_\_\_\_, il  
\_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ in Via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

valendomi delle disposizioni di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 della normativa suindicata per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1, del medesimo D.P.R.

### DICHIARA

- di aver assolto l'obbligo scolastico e il diritto-dovere all'istruzione e formazione;
- di essere in possesso di conoscenze e capacità attinenti l'area professionale;
- di essere residente in Regione Emilia Romagna o, se non residente, di essere domiciliato in Regione Emilia Romagna, nel comune di \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_, via/Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ - CAP \_\_\_\_\_

### DICHIARA altresì

di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, che i dati personali acquisiti sono raccolti e trattati da Teatro Gioco Vita srl, anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate, in esecuzione di obblighi previsti dalla legge o, comunque, per le esclusive finalità connesse alla gestione di detto rapporto, nonché all'adempimento degli obblighi ed alla tutela dei diritti derivanti dallo stesso.

LUOGO e DATA \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Firma del/la dichiarante (per esteso e leggibile)

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.